

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мугушев Абдурахим Абдул-Межитович
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.11.2023 00:09:05
Уникальный программный ключ:
fac95d473e49ad70087ce0ccf68f47ef6f6523f9

МУСУЛЬМАНСКАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО
ДУХОВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ИСЛАМСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. КУНТА-ХАДЖИ»

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
МРО ВДО «Российский
исламский университет
имени Кунта-Хаджи»»

«20» 01 2021 г.

протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ
ректор МРО ВДО
«Российский исламский
университет имени Кунта-Хаджи»
А.А.-М. Мугушев
«20» 01 2021 г.

ПРАВИЛА

ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Грозный 2021г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся в Мусульманской религиозной организации высшего духовного образования «Российский исламский университет имени Кунта-Хаджи (далее соответственно- Правила, университет или РИУ, разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом университета.

1.2. К обучающимся, на которых распространяются Правила, относятся студенты, слушатели и другие категории обучающихся университета, включая всех, независимо от гражданства.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом университета, регламентирующим права, обязанности и ответственность обучающихся, общие вопросы организации, образовательной деятельности, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы обеспечения порядка в РИУ.

1.4. Правила и изменения к ним утверждаются Ученым Советом университета и доводятся до всеобщего сведения путем размещения на сайте (портале) университета в сети интернет.

1.5. Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися университета в части, соответствующей их правовому положению, согласно законодательству Российской Федерации.

1.6. В вопросах, не урегулированных Правилами, университет действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и другими нормативными актами университета.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Организация образовательной деятельности в университете регламентируется законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами РИУ, учебными планами образовательных программ и расписанием учебных занятий.

2.2. Все виды аудиторных занятий и испытаний промежуточной аттестации (в том числе пересдач) проводятся в соответствии с расписаниями учебных занятий, утвержденными в установленном в РИУ порядке.

2.3. Расписание учебных занятий размещается в открытом доступе на интернет-странице (сайте) РИУ, на информационных стендах структурных подразделений университета, реализующих соответствующие образовательные программы, не позднее, чем за три календарных дня до начала занятий каждого учебного периода, расписание испытаний промежуточной аттестации (в том числе пересдач) не позднее, чем за семь календарных дней до их начала.

¹ Учебные периоды: модули, семестры-определяются графиком учебного процесса, утверждаются ежегодно, могут отличаться на разных образовательных программах.

2.4. В случае переноса или замены занятия работник соответствующего структурного подразделения, осуществляющий сопровождение учебного процесса, извещает об этом обучающихся не позднее трех календарных дней до даты занятия, перенос или замена которого осуществляется, а в случае переноса или замены занятия по непредвиденной причине (например, болезнь научно-педагогического работника университета (далее – преподаватель), форс-мажорные обстоятельства) – в день проведения указанного занятия.

В настоящем пункте под соответствующим структурным подразделением/ работником, осуществляющими сопровождение учебного процесса понимаются:

– у студентов – отдел сопровождения учебного процесса/ методист структурного подразделения;

– у слушателей подготовительного отделения – работник ПО (методист), отвечающий за сопровождение образовательного процесса;

2.5. Вход и выход обучающихся из учебного помещения во время проведения в нем занятия допускается только с разрешения преподавателя. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок.

2.6. Для проведения семинарских, практических и других занятий в активных формах, а также экзаменов каждый курс может делиться на группы. Для проведения лекционных занятий курс может делиться на потоки. Состав и количество учебных групп и потоков для организации занятий по обязательным дисциплинам учебного плана ежегодно, перед началом учебного года, утверждается в установленном в университете порядке.

2.7. Для проведения занятий в активных формах, занятий по иностранному языку, по дисциплинам, связанным с применением информационно-коммуникационных технологий, проводимых в компьютерных классах, и по иным творческим дисциплинам, группа/класс может делиться на подгруппы/группы.

2.8. В каждой группе/классе обучающимися избирается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся.

2.9. Староста, подотчетен куратору группы и руководителю структурного подразделения, реализующего образовательную программу, доводит до сведения всех обучающихся группы/класса все указания и распоряжения органов управления университета.

В функции старосты также входит:

– наблюдение за дисциплиной в группе/классе на лекциях/учебных занятиях/практических и лабораторных (при наличии по программе) занятиях (далее – занятия), а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

– извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий;

– извещение работника/ структурного подразделения, осуществляющего сопровождение учебного процесса, о нарушении дисциплины во время проведения занятия, что привело к невозможности его проведения;

– извещение работника/ структурного подразделения, осуществляющего сопровождение учебного процесса, о несостоявшихся без предварительного уведомления обучающихся занятиях, о проблемах, возникших у обучающихся группы/класса в ходе образовательного процесса.

2.10. По поручению преподавателя староста имеет право вести контроль посещаемости занятий, отмечая в списке курса/группы/класса обучающихся, отсутствующих на занятиях.

2.11. За выполнение обязанностей, предусмотренных Правилами, староста несет дисциплинарную ответственность.

2.12. Порядок соблюдения дисциплины обучающимися при прохождении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации определяется соответствующими локальными нормативными актами РИУ.

2.13. В целях улучшения организации внеаудиторной работы с обучающимися, активизации их научной деятельности, психологической и педагогической поддержки обучающихся, налаживания механизмов обратной связи обучающихся с руководством структурного подразделения, реализующего образовательную программу, в РИУ организовано кураторство в порядке, установленном локальными нормативными актами университета.

2.14. Образовательные отношения между университетом и обучающимися прекращаются в связи с отчислением обучающегося из университета:

2.14.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

2.14.2. досрочно, по следующим основаниям:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе университета:

– в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

– в случае установления нарушения порядка приема в университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в университет;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и университета, в том числе в случаях:

– ликвидации университета;

– депортации иностранного обучающегося;

– заключения обучающегося под стражу, отбывания им наказания в исправительных учреждениях;

– при наличии иных обстоятельств, не зависящих от воли обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и университета, делающих невозможным продолжение обучения в университете.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся университета имеют право на уважение их человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, информации, свободное выражение собственного мнения.

3.2. Обучающимся университета (в соответствии с категорией обучающихся) предоставляются академические права на:

3.2.1. получение:

– высшего образования по выбранной образовательной программе;
– иных образовательных услуг, оказываемых университетом в соответствии с его уставом.

3.2.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета;

3.2.3. выбор факультативных (необязательных для данной образовательной программы) и вариативных (выбор которых обучающиеся должны осуществить) дисциплин, модулей, предметов из перечня, предлагаемого университетом;

3.2.4. освоение наряду с дисциплинами, модулями, предметами по осваиваемой образовательной программе любых других дисциплин, модулей, предметов, преподаваемых в университете, в порядке, установленном университетом, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин/модулей, одновременное освоение нескольких образовательных программ;

3.2.5. перевод в другую образовательную организацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.2.6. ознакомление с лицензией на осуществление образовательной деятельности РИУ, свидетельством о государственной аккредитации (при наличии), с уставом РИУ, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в университете;

3.2.7. обжалование приказов и распоряжений университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.2.8. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой университета;

3.2.9. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами университета, лечебно-оздоровительной

инфраструктурой (при наличии), объектами культуры и объектами спорта университета;

3.2.10. участие в конференциях и симпозиумах, конкурсах научных работ, организуемых университетом, в соответствии с установленным в университете порядком;

3.2.11. опубликование своих работ в изданиях университета, а также на сайте (портале) университета;

3.2.12. направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные и научные организации иностранных государств;

3.2.13. поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.2.14. участие в управлении университетом в порядке, установленном уставом РИУ;

3.2.15. участие в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности университета, совместно с органами управления университета;

3.2.16. на переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.2.17. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой университетом, под руководством преподавателей университета;

3.2.18. на перевод для получения образования по другой образовательной программе, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета;

3.2.19. на восстановление для получения образования в университете в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами РИУ;

3.2.20. на академический отпуск в порядке и по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами РИУ, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.2.21. на совмещение получения образования в университете с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

3.2.22. иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, локальными нормативными актами университета.

3.3. Обучающимся университета (в соответствии с категорией обучающихся) могут быть предоставлены следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

3.3.1. социальная поддержка, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

3.3.2. обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

3.3.3. иные меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.

3.4. Отдельным категориям обучающихся, помимо мер поддержки, предусмотренных пунктом 3.3 Правил, могут предоставляться такие меры поддержки, как:

3.4.1. получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат (при наличии таких возможностей у университета), предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.4.2. предоставление в соответствии с законодательством Российской Федерации жилых помещений в общежитиях (при наличии) университета.

3.5. Обучающиеся университета обязаны:

3.5.1. выполнять требования законодательства Российской Федерации, устава университета, Правил, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, Правил пользования библиотекой и иных локальных нормативных актов университета, в том числе регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности;

3.5.2. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе соблюдать дисциплину, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы, своевременно выбирать тему курсовой работы или тему выпускной квалификационной работы;

3.5.3. не нарушать академические нормы в написании письменных учебных работ, в частности не допускать списывания, представления работы, выполненной другим лицом, плагиата, подлога при выполнении письменных учебных работ, фабрикации данных и результатов письменной учебной работы, нарушения интеллектуальных (авторских, смежных, патентных и т.п.) прав, а также не использовать при прохождении контроля знаний, включая промежуточную и итоговую аттестацию автоматические и иные средства для получения информации из любых источников и от других лиц;

3.5.4. своевременно в письменной форме ставить в известность работника или структурное подразделение университета, осуществляющее сопровождение учебного процесса, о необходимости отсутствия на экзаменах и зачетах по уважительной причине. При отсутствии на занятиях более двух учебных дней подряд, а также на экзаменах и зачетах, по непредвиденной уважительной

причине представлять работнику или в структурное подразделение университета, осуществляющее сопровождение учебного процесса, документы, подтверждающие уважительность причины пропуска занятий. В случае болезни, обучающийся представляет работнику или в структурное подразделение университета, осуществляющее сопровождение учебного процесса, справку медицинского учреждения установленного образца;

3.5.5. соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и ликвидации академических задолженностей, установленный в университете;

3.5.6. бережно относиться к имуществу университета (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в университете, если университет несет ответственность за сохранность этого имущества), возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не допускать порчу имущества и намеренное искажение внешнего облика зданий и помещений университета, а также без разрешения администрации университета выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений;

3.5.7. при проходе в здания университета и (или) нахождение в помещениях университета иметь при себе учебный документ, удостоверяющий его личность (студенческий билет,) и электронный пропуск (при наличии); бережно и аккуратно хранить студенческий билет, электронный пропуск, не передавать их третьим лицам, и не использовать указанные документы третьих лиц для совершения действий в своих интересах;

3.5.8. принимать участие в процедурах регулярной оценки качества реализации образовательных программ в порядке и сроки, утвержденные локальными нормативными актами университета;

3.5.9. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.5.10. уважать честь и достоинство других обучающихся, работников и посетителей университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.5.11. не предоставлять подложные (поддельные) документы;

3.5.12. не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия, в том числе для университета, его обучающихся и работников;

3.5.13. не причинять вред деловой репутации университета, в том числе не распространять сведения, порочащие деловую репутацию РИУ в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях, в частности в сети Интернет;

3.5.14. не допускать нарушений общественного порядка, в том числе использования не нормативной лексики в высказываниях, произносимых на территории РИУ и прилегающих территориях и (или) иных территориях при прохождении обучения, а также размещенных на ресурсах в информационно-

телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, содержащих обозначения и средства индивидуализации РИУ и его структурных подразделений;

3.5.15. не осуществлять – т.е. не допускается!: употребление, а также приобретение, хранение, перевозку, изготовление, переработку наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов;

3.5.16. не допускать использования наименования, символики, товарных знаков (знаков обслуживания), в коммерческих целях обозначений РИУ без разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) университета, в т.ч. и в политических целях;

3.5.17. не выступать публично и не делать заявления от имени университета (структурного подразделения университета, должностного лица университета) без соответствующего разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) университета, под которыми в целях настоящего подпункта понимается структурное подразделение РИУ по связям с общественностью;

3.5.18. не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

3.5.19. регулярно знакомиться с информацией, размещаемой на сайте (портала) РИУ, распространяющейся для обучающихся в РИУ;

3.5.20. выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом университета, локальными нормативными актами университета.

3.6. Иные обязанности обучающихся, которые не предусмотрены Правилами, устанавливаются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами университета, договором об оказании платных образовательных услуг.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. За неисполнение или нарушение настоящих Правил, и иных локальных нормативных актов университета, в том числе регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление.

4.2. Совершение обучающимся в период обучения в университете противоправных проступков является основанием применения к нему мер дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления из университета.

4.3. К обучающемуся может быть применена мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления из университета, когда применение иных мер дисциплинарного взыскания к обучающемуся признается недостаточным:

4.3.1. при наступлении юридической ответственности за совершение им противоправного поступка в отношении университета, его обучающихся, работников, посетителей или участников мероприятий, проводимых университетом, либо на территории университета;

4.3.2. при нарушении обязанностей, установленных пунктами 3.5.2, 3.5.3, 3.5.8, 3.5.11, 3.5.12, 3.5.13, 3.5.15, 3.5.16, 3.5.17, 3.5.18 Правил.

4.4. Основанием применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления из университета может быть также повторное нарушение Правил, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития (при наличии) университета, нанесение вреда деловой репутации университета и несоблюдение общественного порядка и общепринятых норм поведения в здании университета и за его пределами.

4.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также, мнение родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся университета.

4.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.8. До применения дисциплинарного взыскания от обучающегося должно быть затребовано письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

4.9. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося по причинам, указанным в пункте 4.7 Правил, а также времени, необходимого на учет мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся университета, но не более семи учебных дней со дня представления ректору университета или иному уполномоченному им должностному лицу университета мотивированного мнения, оформленного письменно.

4.11. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора университета или иного уполномоченного им должностного лица университета, по представлению руководителя структурного подразделения, реализующего образовательную программу, на которой обучается обучающийся, если иное не установлено приложениями к Правилам и другими локальными нормативными актами университета. К приказу должны быть приложены акты, справки либо иные документы, подтверждающие факт совершения проступка и наличие вины обучающегося, объяснения обучающегося.

4.12. Приказ о применении дисциплинарного взыскания доводится соответствующим структурным подразделением, как оно определено в пункте 2.4 Правил, до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, к которому была применена мера дисциплинарного взыскания, под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в университете по причинам, указанным в пункте 4.7 Правил. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

В необходимых случаях, с целью осуществления воспитательного воздействия, приказ доводится до сведения других обучающихся университета с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.14. Ректор университета или иное уполномоченное им должностное лицо университета до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, или (и) по просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся университета.

4.15. В течение срока действия меры дисциплинарного взыскания, меры поощрения, указанные в Правилах, к обучающемуся не применяются.

4.16. Обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в апелляционную комиссию РИУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия).

4.17. Комиссия создается приказом ректора или уполномоченного им должностного лица сроком на один учебный год, не позднее начала каждого нового учебного года. Деятельность Комиссии регулируется законодательством Российской Федерации, положением о ней, утверждаемым приказом ректора или уполномоченного им должностного лица или решением ученого совета университета, и иными локальными нормативными актами университета.

4.18. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в университете и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.19. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. ПООЩРЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности для обучающихся университета на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета, устанавливаются следующие виды морального и материального поощрения:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение ценным подарком;
- в) назначение повышенной стипендии.

Локальными нормативными актами РИУ могут устанавливаться иные виды поощрения обучающихся. Выбор видов поощрения осуществляют ректор университета или иное уполномоченное им должностное лицо.

5.2. Поощрение объявляется приказом ректора университета или иного уполномоченного им должностного лица университета и доводится до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

6. ПОРЯДОК В ЗДАНИЯХ УНИВЕРСИТЕТА

6.1. Общий режим работы университета – с 8 час. 00 мин. до 20 час. 00 мин.

6.2. Находясь в зданиях университета, обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.

6.3. На территории университета обучающимся запрещается:

6.3.1. нахождение в учебных аудиториях во время проведения занятий в верхней одежде и в не установленных головных уборах;

6.3.2. исключено:

- появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- курение табака и электронных сигарет;
- организация, проведение и участие в азартных играх;
- употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива;
- хранение, употребление и распространение наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- хранение, распространение и использование взрывчатых и огнеопасных веществ, пиротехнических средств;

- вывешивание объявлений, нанесение надписей вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения администрации университета;

- использование выделенного для обучения оборудования в личных целях;

6.3.3. вынос из зданий университета имущества, предметов или материалов, принадлежащих университету, а также внос в здание громоздких предметов без получения на то соответствующего разрешения администрации университета.

6.4. Обучающимся университета разрешается использовать свободные от аудиторных занятий помещения для самостоятельной работы и проведения внеучебных мероприятий в установленном РИУ порядке. Компьютерные классы для самоподготовки выделяются в соответствии с установленным в университете расписанием.

6.5. Порядок допуска обучающихся в здания и на территорию университета определяется данными Правилами внутреннего распорядка университета.

6.6. Ректор, проректоры РИУ устанавливают часы приема обучающихся университета по личным вопросам.

6.7. Руководители структурных подразделений, реализующих образовательные программы, их заместители и структурные подразделения, осуществляющие сопровождение учебного процесса, устанавливают часы приема обучающихся в зависимости от времени работы структурных подразделений.

6.8. Руководители иных структурных подразделений устанавливают часы приема обучающихся в зависимости от режима работы структурных подразделений.

6.9. Часы приемов руководителей, указанные в пунктах 6.6 – 6.8 Правил размещаются на сайте (портала) РИУ имени Кунта-Хаджи.