

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мугушев Абдурахим Абдул-Межитович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 25.11.2023 00:09:35  
Уникальный программный ключ:  
fac95d473e49ad70087ce0ccf68f47ef6f6523f9

Форма П.1  
Утверждена приказом ректора  
РИУ им. Кунта-Хаджи  
29.01.2012 г. №1-ПО

Мусульманская религиозная организация высшего духовного образования  
«Российский исламский университет имени Кунта-Хаджи»

ПРИКАЗ № 29-ИД

« 9 » 11 2021 г.

г. Грозный

«О профилактике новой коронавирусной инфекции»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", Указа Главы Чеченской Республики от 05.11.2021 № 231 «О мерах по минимизации угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Чеченской Республики», учитывая рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 по профилактике коронавирусной инфекции, рекомендации для работодателей по профилактике коронавирусной инфекции на рабочих местах от 07.04.2020 №02/6338-2020-15 в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20 апреля 2020 г. N 02/7376-2020-24 "О направлении рекомендаций по организации работы предприятий в условиях распространения рисков (COVID-19).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Методическую рекомендацию по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
2. Всем руководителям структурных подразделений Мусульманской религиозной организации высшего духовного образования «Российский исламский университет имени Кунта-Хаджи» (далее - Университет), провести

разъяснительную работу в своих структурных подразделениях и обучающимися о профилактике распространения новой коронавирусной инфекции.

3. Исключить доступ на территории Университета лиц, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования).

4. Начальнику административно - хозяйственной части Мидилову Р.С.:

- организовать ежедневную (ежесменную) влажную уборку производственных, служебных помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и спинок стульев работников, оргтехники), мест общего пользования комнаты и оборудования и т. п.), во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2-4 часа;

- применять меры по регулярному обеззараживанию воздуха в рабочих помещениях с применением бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха (по возможности);

- обеспечивать наличие в Университете не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы);

- обеспечивать работников на рабочих местах запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа), а также дезинфицирующих салфеток, кожных антисептиков для обработки рук, дезинфицирующих средств, перчаток;

- контролировать использование указанных средств;

- организовать посещение столовой коллективами, отделов в строго определенное время по утвержденному графику.

5. Главному бухгалтеру Газимиеву С-Х.А. подготовить план о порядке финансирования и списания материальных ценностей, по мероприятиям, принимаемым с целью предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

6. Информацию о рабочей ситуации в Университете предоставлять мне ежедневно до 16:00 часов.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



А. А - М. Мутушев



Утверждено приказом  
ректора МРО ВДО им Кунта-Хаджи

№ 29470 от « 9 » 11 2021 г.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в МРО ВДО  
«Российский исламский университет имени Кунта-Хаджи»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации разработаны на основании нормативно-правовых актов и рекомендательными указаниями Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Российской Федерации и Чеченской Республики.

1.2. Перед началом работы в Университете рекомендуется:

1.2.1. Проведение плановой и не плановой уборки во всех помещениях Университета с применением дезинфицирующих средств для профилактики новой коронавирусной инфекции.

1.2.2. Обязательное проведение очистки вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности вентиляционной и иной системы.

1.4. Обеспечение условий для обработки рук с применением антисептическим средства при входе в здание Университета, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах, а также обеспечение постоянного наличия средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах и иных помещениях.

1.5. Проведение в помещениях Университета ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки и дезинфекционных мероприятий рекомендуется осуществлять в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий по профилактике заболеваний, вызванных коронавирусами (от 23.01.2020 №02/770-2020-32).

1.6. Использование для дезинфекции дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, в инструкции по применению которых указаны режимы обезвреживания объектов при вирусных инфекциях.

1.7. Организация своевременного проветривания помещения во время перерыва и т.д.

1.8. Организация «входного фильтра» всех лиц, входящих в здание Университета, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.

1.9. Не допускать в Университет лиц с признаками инфекционных заболеваний (ОРВИ, повышенная температура, кашель, насморк).

1.10. Лица с признаками инфекционных заболеваний, выявленные в течение рабочего дня, незамедлительно изолируются с момента первичного выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

1.11. Не допускать скопление обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе аудитории (помещение)). Осуществлять постоянный контроль соблюдения социальной дистанции.

1.12. Обязательное соблюдение масочного режима во всех помещениях Университета.

1.13. Организовать среди обучающихся, профессорско - преподавательским составом, АУП работу по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.14. Обеспечить перевод на дистанционный режим работающих граждан в возрасте старше 60 лет и лиц, имеющих хроническое заболевание, за исключением работников, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения деятельности Университета.

1.15. Не допускать к очному проведению учебных занятий педагогических работников старше 60 лет, не прошедшие вакцинацию против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и имеющие тяжёлые хронические заболевания, с последующим полной самоизоляции.

1.16. Запретить проведение массовых мероприятий среди различных групп обучающихся до особого указания.

1.17. Предприятия общественного питания в Университете осуществляют свою деятельность согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения (COVID-19).

## 2. Организация проведения учебного процесса

2.1. В целях обеспечения безопасных условий организации учебного процесса рекомендуется:

2.1.1. Организовать и пересмотреть режим работы ППС, расписание учебных занятий, практик, изменив при этом время начала первого занятия (лекции) для разных учебных групп и время проведения перерывов, в целях максимального разобщения учебных групп.

2.1.2. Занятие вечерних групп по мере возможности (необходимости) перевести на дистанционное обучение.

2.1.3. Принять необходимые меры по минимизации общения обучающихся во время перерыва.

2.1.4. Обеспечить присутствие обучающихся во время учебного процесса (в учебных аудиториях, лекционных залах) в масках, организовать контроль за их сменой не менее одного раза в 3 часа.